

МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ИЛСХАН-ЮРТОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Илсхан-Юртовская ОШ»)

МУ «Курчалойн муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ИЛСХАН-ЮРТАРА КОЪРТА ШКОЛА»
(МБЮУ «Илсхан-Юртар КШ»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

10. 03. 2022 года

№81-а

с. Илсхан-Юрт

О переходе на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования

На основании ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказа Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО), приказа Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО)», приказом Министерства образования и науки чеченской Республики от 02 марта 2022 № 328 «О переходе на федеральные стандарты начального общего образования и основного общего образования», также на основании приказа МУ «Управление образования Курчалоевского района», № 60/1-од от 09.03.2022 года, в целях создания организационно-управленческих, материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых и информационных условий введения обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:

- с 10.03.2022 подготовка к 2022-2023 уч.г.
- с 01.09.2022-2023г. – 1, 2, 3, 4, 5-е классы;
- с 01.09.2023 -2024 г. – 6 классы;
- с 01.09.2024-2025 г. – 7 классы;
- с 01.09.2025-2026 г. – 8 классы;

- с 01.09.2026-2027г. - 9 классы;

2. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО и ООО:

Председатель рабочей группы – Умарова З.И., - директор школы.

Секретарь рабочей группы- Кадиева М.С. заместитель директора по УВР.

Члены группы:

- Сайгатова М.Р., заместитель директора по ВР;
- Сулейманова З.А., методист начальной школы;
- Эслаева М.И., педагог-библиотекарь;
- Батаева Х.У., учитель химии и биологии, руководитель МО естественно-математического цикла;
- Хушиева Т.А., учитель русского языка и литературы, руководитель МО;
- Бутаева А.В., педагог-психолог.
- Косумова Л.У..-технический специалист.

3. Утвердить положение о рабочей группе (приложение № 1).

4. Утвердить план мероприятий (Дорожная карта) по подготовке к введению обновлённых ФГОС НОО и ООО (приложение № 2).


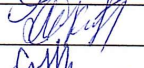
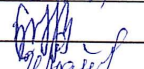
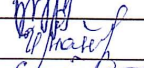
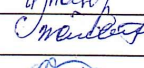

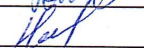
5. Рабочей группе обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО:

- разработку плана (Дорожная карта) введения обновлённых ФГОС НОО и ООО;
- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС;
- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на обновлённые ФГОС;
- внесение изменений в программу развития МБОУ «Илсхан-Юртовская ОШ»;
- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования ООП НОО и ООО МБОУ «Илсхан-Юртовская ОШ», в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС;
- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-4-х и 5-х классов по обновлённым ФГОС на 2022/2023 учебный год;
- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-4-х и 5-х классов на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС;
- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО;
- приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС должностных инструкций работников образовательной организации;

- разработку контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО;
 - разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО;
 - формирование пакета методических материалов по теме реализация ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС;
 - размещение на сайте МБОУ «Илсхан-Юртовская ОШ» информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО.
 - информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным стандартам.
 - проведение классных родительских собраний 1-4-х и 5-х классах по вопросам обучению по обновленным ФГОС.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  Умарова З.И.



-  - Кадиева М.С.
-  - Сайгатова М.Р.
-  - Сулейманова З.А.
-  - Эслаева М.И.
-  - Батаева Х.У.
-  - Хупиева Т.А.
-  - Косумова Л.У.

Приложение 1 к приказу №_55-од__ от 10.03.2022г.

Положение о рабочей группе

по обеспечению системного подхода к введению обновлённых ФГОС НОО и ООО-2022, утвержденных приказами от 31.05.2021г № 286 и № 287.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, обучения обучающихся МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ №2.» (далее – рабочая группа, ФГОС-2022).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.05.2027г..

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель – обеспечить системный подход к введению ФГОС-2022 на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ НОО и ООО;

- определение условий для реализации ООП НОО и ООП ООО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2022;
- мониторинг качества обучения по ФГОС-2022 посредством анализа образовательновоспитательной деятельности педагогов;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС-2022.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС-2022 (нормативноправовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое); своевременное размещение информации по введению ФГОС-2022 на сайте школы;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС-2022;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2022;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания

результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;

- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС-2022.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором;
- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации в соответствии с ФГОС-2022 обучения обучающихся;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует до 31.05.2027г.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану ввода обучения по ФГОС НОО – 2022, ФГОС ООО – 2022 на 2021–2027 годы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. При осуществлении деятельности рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом школы, Управляющим советом. Советом обучающихся.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании

Приложение 2 к приказу №__55-од__ от 10.03.2022 г.

**Дорожная карта
мероприятий МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ №2» по обеспечению
перехода на обновлённые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022–2027 годы**

Цель: обеспечить организационную и методическую подготовку к введению обновлённых ФГОС НОО и ООО, совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Результат
1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>январь 2022 года</i>	Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновлённые ФГОС НОО и ООО (период 2022–2027 гг.)	<i>январь 2022 года, август 2022 года</i>	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновлённые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов

3	Проведение классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению обновлённым ФГОС НОО	<i>февраль, ежегодно с 2022 года</i>	Протокол классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению по обновлённым ФГОС НОО
4	Проведение классного родительского собрания в 5 классе, посвященного переходу на обновлённые ФГОС ООО	<i>февраль, ежегодно, 2022–2024 годы</i>	Протокол классного родительского собрания в 5 классе, посвященного переходу на новые ФГОС ООО
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	<i>Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком</i>	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Разделы на сайте ОО
6	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО	<i>Январь 2022 года</i>	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований обновлённых ФГОС НОО и ООО
7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	<i>январь 2022 – июль 2022 года</i>	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО в соответствии с	<i>Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов</i>	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение

	Федеральным перечнем учебников		образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	<i>февраля 2022 – апрель 2022 года</i>	Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка зам.директора по ВР
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
13	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО
14	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
15	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	<i>Сентябрь 2022 года</i>	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
16	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>До 01.09.2022</i>	Устав образовательной организации

17	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	январь 2022 – февраль 2022 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО
18	Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Должностные инструкции
19	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО	До 01.05.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
20	Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС ООО	До 01.05.2022	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы

21	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета	<i>До 01.09.2022</i>	Протокол заседания ПС. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в т.ч. рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1 и 5 классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	<i>До 30 мая 2022 года</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
23	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по обновлённым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	<i>До 30 мая 2023 года</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
24	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по обновлённым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	<i>До 30 мая 2024 года</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
25	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по обновлённым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	<i>До 30 мая 2025 года</i>	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
26	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х	<i>До 30 мая 2026 года</i>	Учебный план ООО.

	классов по обновлённому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год		План внеурочной деятельности ООО
27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2022 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов
28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2 и 6 классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2023 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2 и 6 классов
29	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3 и 7 классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2024 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3 и 7 классов

30	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4 и 8 классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2025 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4 и 8 классов
31	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9 класса на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2026 года</i>	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9 класса
32	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	<i>Ежегодно</i>	Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
33	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями
34	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке

	результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ООО		текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновлёнными ФГОС НОО и ООО
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО			
35	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
36	Изучение нормативных документов по переходу на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	<i>В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО
37	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.

	ООО по обновлённым ФГОС НОО и ООО		Аналитическая справка замдиректора по УВР
38	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Аналитическая справка замдиректора по УВР
39	Формирование пакета методических материалов по теме «Реализация ООП НОО по обновлённому ФГОС НОО»	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Пакет методических материалов по теме «Реализация ООП НОО по обновлённому ФГОС НОО».
40	Формирование пакета методических материалов по теме «Реализация ООП ООО по обновлённому ФГОС ООО»	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Пакет методических материалов по теме «Реализация ООП ООО по обновлённому ФГОС ООО».
41	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по обновлённым ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
42	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ООО .	<i>До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ООО.			
43	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>февраль 2021 года</i>	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
44	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических	<i>Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации

	работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО		
45	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	<i>Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
46	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2026 гг</i>	Комплектование
47	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
48	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
49	Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	<i>Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР

50	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы</i>	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации
6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС			
51	Формирование МТБ	<i>весь период</i>	Завхоз по АХЧ
7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновлённым ФГОС			
51	Финансирование МТБ	<i>весь период</i>	гл. бухгалтер